

Pisarnica JU DOM STARIH "PLJEVLJA"

Primljeno: 20. 04. 2022. godine

OPREUZEĆE		Radni broj	Prilog	Vrijed.
Br.	klas. broj			
01	430	637	20 /	/

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Dragana Bogić Čosović

raspoređen-a na poslove Fizioterapeutkinja

otputovaće službeno dana 21. 04. 2022. u Hiršić

sa zadatkom prati kopisniku do bolnice.

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Službeno vozilo

u povratku: Službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

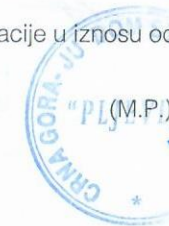
Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

JU Dom starih "Pljuka"

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_



Nalogodavac

211160

Na osnovu preddog nalog izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

# PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	21.04.'22 u 02 <sup>00</sup> sati	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	21.04.'22 u 19 <sup>00</sup> sati		1	18,00	18,00
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€	
	DV	NK	Sl. voz.			
	NK	PV	Sl. voz.			
Ostalo						
	Svega					18,00
Primljena akontacija						
Broj priloga:			Ostaje za isplatu-uplatu			
U <u>Prijevljing</u> dana <u>21.04.</u> 20 <u>22.</u>						(podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest i 0/100 eura na teret JU Dan starih "Prijevlja" u Prijevljing dana 21.04. 2022.

Likvidirao, [Signature] Rukovodilac računovodstva, [Signature] Nalogodavac, [Signature]

Isplatio € \_\_\_\_\_ Primio € \_\_\_\_\_  
 Naplatio M. Dejana Vratio [Signature]  
 (blagajnik) (podnosilac računa)

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_

Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \_\_\_\_\_

raspoređen-a na poslove \_\_\_\_\_

otputovaće službeno dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_

sa zadatkom \_\_\_\_\_

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: \_\_\_\_\_

u povratku: \_\_\_\_\_

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,

Pisarnica JU DOM STARIH "PLJEVLJA"

Primljeno: PREDUZEĆE 20.04.2022.969				
Org. led. Br.	Jedinstveni klasif. broj	Radni broj	Prilog 20	Vrijed.
01	430	636	/	/

# NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca predrag Odović

raspoređen-a na poslove Vozač - kurir

otputovaće službeno dana 21.04.2022 u Hiršić

sa zadatkom Vozač

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: službeno vozilo

u povratku: službeno vozilo

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

JU Dom starih "Pljevlja"

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_



Nalogodavac,

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Na osnovu preddjeg naloga izvršio sam službeno putovanje i podnosim sledeći

# PUTNI RAČUN

Dnevnice	Dan odlaska	21.04.22	u 02 <sup>00</sup>	Broj sati	Broj dnev.	Po €	SVEGA €
	Dan povratka	21.04.22	u 14 <sup>00</sup>		1	18,00	18,00
Prevozni troškovi	od	do	Vrsta prevoza	km	€		
	PV	NK	Sl. vozilo				
	NK	PV	1 1-				
Ostalo							
	Svega						18,00
Primljena akontacija							
Broj priloga:				Ostaje za isplatu-uplatu			
U Pjevljina dana 21.04.2022.							Čović PRERUČ (podnosilac računa)

Potvrđujem da je putovanje izvršeno prema putnom nalogu i odobravam isplatu putnog računa od € 18,00 slovima: osamnaest

i 0/100 eura na teret "JU Dom starik" Pjevlja u Pjevljina dana 21.04.2022.

Likvidirao, Rukovodilac računovodstva, Nalogodavac, (with blue stamp "DOM STARIK PJEVLJA")

Isplatio Naplatio € (with signature H. Džepina, bagajnik) Primio Vratio € (with signature Čović PRERUČ, podnosilac računa)

PREDUZEĆE \_\_\_\_\_

Br. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

## NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca \_\_\_\_\_

raspoređen-a na poslove \_\_\_\_\_

otputovaće službeno dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_

sa zadatkom \_\_\_\_\_

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: \_\_\_\_\_

u povratku: \_\_\_\_\_

Dnevnice za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € \_\_\_\_\_

Na putu će se zadržati najduže do \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ godine, i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret \_\_\_\_\_

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € \_\_\_\_\_

(M.P.)

Nalogodavac,